



## SOLICITAÇÃO DE AJUSTE DE MATRÍCULA

Discente: \_\_\_\_\_

Matrícula: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Programa de Pós-Graduação \_\_\_\_\_ - ( ) Mestrado ( ) Doutorado

Outro Programa: \_\_\_\_\_ - ( ) Mestrado ( ) Doutorado

Período Letivo: Verão 1/2019

### SOLICITAÇÃO DE MATRÍCULA:

1 <sup>a</sup>				
2 <sup>a</sup>				
3 <sup>a</sup>				
4 <sup>a</sup>				

### SOLICITAÇÃO DE RETIRADA:

Ordem de prioridade	Disciplina(s)	Código(s)	Turma	Confirmação (a ser preenchido pela Secretaria)
1 <sup>a</sup>				
2 <sup>a</sup>				
3 <sup>a</sup>				
4 <sup>a</sup>				

Data: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /2019

Assinatura do(a) Orientador(a)

Assinatura do(a) Discente

Para uso da Secretaria de Pós-Graduação

Efetivação da matrícula no SIPPOS pelo servidor \_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /2019

Secretaria do Programa de Pós-Graduação /FCE/UnB

N. da Solicitação \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /2019

## R E C I B O DE SOLICITAÇÃO DE AJUSTES DE MATRÍCULA

Recebi de \_\_\_\_\_,

matrícula \_\_\_\_\_, solicitação de ajuste de matrícula em disciplina(s) de Pós-Graduação, referente ao semestre de verão de 2019.

Brasília, \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /2019.

\_\_\_\_\_  
Servidor(a) Responsável/Matrícula

Observações importantes:

- Os resultados serão divulgados no ato da matrícula na Secretaria, ressalvando-se os eventuais problemas no Sistema de Informações Acadêmicas de Pós-Graduação - SIPPOS.
- A prioridade de vagas obedecerá a ordem de chegada dos pedidos. Lembramos que não poderá haver choque de horários entre as disciplinas solicitadas, sob pena da não efetivação da matrícula.
- Para solicitação de matrícula na disciplina Estágios Docência o discente deverá obrigatoriamente apresentar um Plano de Atividades assinado pelo solicitante e por seu orientador.