



Circular n. 005/2022/PPGCTS/FCE

Em 04 de maio de 2022.

À: Comunidade Acadêmica do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias em Saúde

Assunto: Procedimentos e prazos para matrícula web em disciplina e calendário acadêmico da Pós-Graduação

Prezada Comunidade Acadêmica,

Bem-vindos ao primeiro (1º) semestre letivo do ano de 2022, que terá início em 16 de maio de 2022. Informamos a seguir os prazos e procedimentos para realização de matrícula em disciplinas:

1) SENHA NO PORTAL DO ALUNO

O(a) discente, obrigatoriamente, deverá solicitar a senha para acesso no Matrícula Web via web no Portal do Aluno (<https://aluno.unb.br/>) para registrar o seu e-mail, lembramos que este procedimento deverá ser feito em período anterior ao período de matrícula.

2) ETAPAS DA MATRÍCULA VIA WEB

1ª Etapa: Matrícula pelo aluno via Web – o aluno deverá efetivar a matrícula em disciplinas via Matrícula Web por ordem de chegada no site: <https://matriculaweb.unb.br/>: das 8h do dia 17/05/2022 até o dia 24/05/2022;

2ª Etapa: Emissão das matrículas pela Secretaria de Pós-Graduação e entrega aos orientadores via correio eletrônico: dias 25/05/2022 a 26/05/2022;

3ª Etapa: Verificação pelo orientador das matrículas dos seus orientandos – os orientadores devem solicitar ajustes de matrículas para seus orientandos: De 25/05/2022 a 30/05/2022;

4ª Etapa: Ajuste via SIPPOS das verificações do orientador pela Coordenação/Secretaria, matrícula e retirada pelos alunos, inclusive matrícula na disciplina Práticas de Capacitação Docente, conforme indicado pelos orientadores(as): de 31/05/2022 a 03/06/2022;

5ª Etapa: Resultado Final – verificação do resultado final da matrícula em disciplina pelo aluno via Matrícula Web no site: <https://matriculaweb.unb.br/>: a partir de 04/06/2022.

3) ASSINATURA DO FORMULÁRIO DE AJUSTE PELO(A) ORIENTADOR(A)

Informamos que os ajustes, quando necessários, deverão ser feitos por formulário próprio (anexo) assinado pelo(a) discente e por seu(sua) orientador(a). O documento deverá ser enviado para e-mail : matriculacts@gmail.com e poderá conter assinaturas digitais.



4) PLANOS DE ENSINO DAS DISCIPLINAS

Os planos de ensino das disciplinas de todos os docentes que já disponibilizaram, com exceção de Estágio Docência em Ciências e Tecnologias em Saúde 1, 2 e 3, estão disponíveis no site do Programa: www.pgcts.unb.br.

5) MATRÍCULA EM PRÁTICAS DE CAPACITAÇÃO DOCENTE

Para aqueles(as) discentes que irão se matricular em Estágio Docência em Ciências e Tecnologias em Saúde 1, 2 e 3, as matrículas serão realizadas pelo <https://matriculaweb.unb.br/>, alertamos que a turma solicitada deverá ser do(a) seu(ua) orientador(a) e o plano de atividades assinado pelo(a) orientador(a) e pelo(a) discente deverá ser enviado até o dia 06/06/2022, impreterivelmente, via correio eletrônico (matriculacts@gmail.com), com o seguinte assunto: “Plano de Atividades de Estágio Docência em Ciências e Tecnologias em Saúde 1, ou 2 ou 3”. A Secretaria só receberá plano de atividade encaminhados para o e-mail matriculacts@gmail.com, bem como não realizará ajustes de matrícula de alunos(as) que não tenham enviado este documento até a data determinada para o endereço eletrônico correto. Pedimos aos(as) docentes e discentes que cumpram os requisitos corretamente.

6) ELABORAÇÃO DE TRABALHO FINAL

Os(as) discentes que já integralizaram as disciplinas do currículo de seu curso e não possuem pendências curriculares no formulário de pendências forpen do SIPPOS deverão matricular-se, em cada período letivo, pelo menos na atividade Elaboração de Dissertação/Tese, para isso deverão solicitar o cadastramento na situação de Elaboração de Trabalho Final, utilizando o mesmo formulário padrão de ajuste (anexo), a qualquer momento do semestre letivo, independente da data de matrícula em disciplinas. O formulário deverá ser enviado até o dia 28/09/2022, impreterivelmente, via correio eletrônico (matriculacts@gmail.com), Todos(as) os(as) discentes que já se encontram matriculados(as) nesta situação deverão solicitar a renovação do cadastro. O não cadastramento nesta condição poderá acarretar no desligamento do(a) discente por abandono de curso.

7) PERÍODO DE AULAS

As aulas serão realizadas no formato presencial no período de 06/06/2022 a 24/09/2022, conforme o Calendário de Matrícula(anexo) e/ou cronograma de cada disciplina e a lista de oferta na íntegra estará disponível também no portal do aluno <https://matriculaweb.unb.br>. Durante a retomada das atividades acadêmicas presenciais, o acesso a todas as edificações da UnB será viabilizado por meio de um selo institucional, que funcionará como comprovante da situação vacinal atualizada dos membros da comunidade universitária (estudantes de graduação e pós-graduação, servidores docentes e técnicos, estagiários e funcionários terceirizados). O selo deverá ser afixado em documento de identificação com foto (RG, CNH, carteira funcional ou estudantil, crachá, entre outros), a ser apresentado na entrada das edificações ao vigilante ou porteiro responsável pelo controle de acesso aos prédios. A Direção da FCE irá encaminhar a todos(as) os(as) alunos(as) como será a distribuição dos selos.



8) TRANCAMENTO PARCIAL DE MATRÍCULA

O trancamento parcial de matrícula automático é a suspensão das atividades de determinada disciplina no semestre e deverá ser realizado no período de 06/06/2022 a 30/07/2022, por meio de formulário padrão (anexo) enviado ao correio eletrônico (matriculacts@gmail.com). **Alertamos que não será mais facultada a retirada de disciplinas do histórico da matrícula a qualquer momento como nos últimos quatro semestres.**

9) MONITORIA

Os(as) discentes deverão enviar a solicitação de monitoria no período de 19/05/2022 a 15/06/2022 impreterivelmente, para o e-mail pgctsfce@gmail.com. As instruções e os formulários estão disponíveis no endereço eletrônico: <http://www.dpg.unb.br/index.php/atividades-do-decanato/2-publicacoes/103-monitoria-naposgraduacao>.

Atenciosamente,

Profa. Dra. Izabel Cristina Rodrigues da Silva
Coordenadora
Profa. Dra. Silvana Schwerz Funghetto
Coordenadora Substituta
Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias em Saúde
Equipe:
Núbia Vanessa Soares de Carvalho
Chefe da Secretaria de Pós-Graduação
Luanna Ferreira da Silva
Técnica em Assuntos Educacionais
Natália Fernandes de Lima
Rafaela de Oliveira Lopes (licença maternidade)
Assistentes Administrativos
Faculdade de Ceilândia - Universidade de Brasília



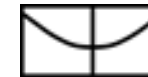
2022.1

CALENDÁRIO UNIVERSITÁRIO DE PÓS-GRADUAÇÃO

POR ATIVIDADES

Informações Gerais		
APROPRIAÇÃO DE MENÇÕES DO 2021.2	Até 14/05/22	Data limite para consolidação, pelos docentes, das turmas do período 2021.2
PERÍODO LETIVO	16/05/22 28/09/22	Primeiro dia letivo Último dia letivo
PERÍODO DE AULAS	06/06/22 02/07/22 30/07/22 27/08/22 24/09/22	Primeiro dia de aulas 25% de realização 50% de realização 75% de realização Último dia de aulas

Atividades			
MATRÍCULA	Estudante Unidade Acadêmica Orientador(a) Unidade Acadêmica Estudante	17/05/22 a 24/05/22 25/05/22 a 26/05/22 25/05/22 a 30/05/22 31/05/22 a 03/06/22 A partir de 04/06/22	Matrícula em disciplina via MatriculaWeb das 8h do dia 17/05/22 até o dia 24/05/22. Emissão e entrega dos resultados das matrículas aos orientadores. Verificação dos resultados das matrículas pelos orientadores. Ajuste da matrícula dos alunos no SIPPOS, conforme indicado pelos orientadores. Resultado final - verificação do resultado da matrícula via MatriculaWeb .
ALUNO ESPECIAL	Interessado Unidade Acadêmica SAA	06/06/22 a 07/06/22 08/06/22 a 10/06/22 A partir de 13/06/22	Solicitação nas Unidades Acadêmicas. Envio de solicitações deferidas à SAA. Registro e matrícula em disciplinas.
MONITORIA	Estudante Unidade Acadêmica	19/05/22 a 15/06/22 Até 17/06/22	Solicitação nas Unidades Acadêmicas com autorização dos Coordenadores (instruções e formulários no endereço eletrônico: http://www.dpg.unb.br/index.php/atividades-do-decanato/2-publicacoes/103-monitoria-na-posgraduacao). Envio ao Decanato de Pós-Graduação (DPG/DIRPG).
TRANCAMENTO PARCIAL DE MATRÍCULA (Trancamento Parcial de Matrícula Automático: Suspensão das atividades de determinada disciplina no semestre.)	Estudante Unidade Acadêmica	06/06/22 a 30/07/22 06/06/22 a 05/08/22	Solicitação nas Unidades Acadêmicas. Registro no Sistema Acadêmico.



2022.1

CALENDÁRIO UNIVERSITÁRIO DE PÓS-GRADUAÇÃO

POR ATIVIDADES

MENÇÃO FINAL	Docente	Até 28/09/22	Registro e Consolidação das turmas no SIGAA.
REVISÃO DE MENÇÃO FINAL	Estudante Docente	Até 08/11/2022	Solicitação nas Unidades Acadêmicas. Análise pelo Corpo Docente (até quinze dias a partir da solicitação do aluno).

Informações Complementares

APROVEITAMENTO DE ESTUDOS	Estudante Unidade Acadêmica	A qualquer momento	Solicitação nas Unidades Acadêmicas. Análise e envio dos processos às Unidades Avançadas da SAA.
PROGRAMAS DE ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL	Estudante	Definidas em Edital	Programas de Assistência Estudantil - novos pedidos ou renovação, consultar o site da DDS: http://dds.dac.unb.br/ . Para participar da Assistência Estudantil o estudante deverá preencher o Cadastro Único no SIGAA (Portal do Discente > Bolsas > Cadastro Único > Aderir) e solicitar as bolsas dentro do sistema.
RECONHECIMENTO E REVALIDAÇÃO DE DIPLOMAS	Estudante	A qualquer momento	Reconhecimento de Diploma de Mestrado e Doutorado. Para mais informações, favor consultar o site www.rrde.unb.br .

JUNHO							JULHO							AGOSTO							SETEMBRO						
D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S
			1	2	3	4						1	2		1	2	3	4	5	6					1	2	3
5	6	7	8	9	10	11	3	4	5	6	7	8	9	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10
12	13	14	15	16	17	18	10	11	12	13	14	15	16	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17
19	20	21	22	23	24	25	17	18	19	20	21	22	23	21	22	23	24	25	26	27	18	19	20	21	22	23	24
26	27	28	29	30			24	25	26	27	28	29	30	28	29	30	31				25	26	27	28	29	30	
						31																					
06/06 - Início do período de aulas 16/06 - Corpus Christi							02/07 - 25% do período de aulas 30/07 - 50% do período de aulas							27/08 - 75% do período de aulas							07/09 - Independência do Brasil 24/09 - Término do período de aulas						



Universidade de Brasília
Decanato de Pós-Graduação
Secretaria de Administração Acadêmica

CALENDÁRIO DE MATRÍCULA EM DISCIPLINA 2022.1

Período de Aulas – 2022.1

Início: 06/06/2022
Término: 24/09/2022

17 a 24/05/2022	Estudante	Matrícula em disciplina via Matrículaweb de 08h do dia 17/05 até às 23h59 do dia 24/05/2022.
25 e 26/05/2022	Unidade Acadêmica	Emissão e entrega dos resultados das matrículas aos orientadores.
25 a 30/05/2022	Orientador(a)	Verificação dos resultados das matrículas pelos orientadores.
31/05 a 03/06/2022	Unidade Acadêmica	Ajuste da matrícula dos alunos no SIPPOS, conforme indicado pelos orientadores.
A partir de 04/06/22	Estudante	Resultado final - verificação do resultado da matrícula via MatrículaWeb.

Observação: O Calendário do Aluno está disponível na página <https://saa.unb.br/pos-graduacao/calendario-academico-pos#calendario-de-matricula>.

343935 - Bioestatística 002					Pre-Req :		
Turma	Vagas	Turno	Horário	Local	Professores	Reserva/Vagas	Obs
A	20	Ambos	Quarta 16:00 17:50	(Lab. Informática 1 UAC)	DIEGO MADUREIRA DE OLIVEIRA JORGE LUIS LOPES ZEREDO		
394815 - Envelhecimento e Saúde 004					Pre-Req :		
Turma	Vagas	Turno	Horário	Local	Professores	Reserva/Vagas	Obs
A	15	Ambos	Terça 14:00 17:40	Al 12/66 (Lab. Informática 1 UAC)	RINALDO EDUARDO MACHADO DE OLIVEIRA MARGO GOMES DE OLIVEIRA KARNIKOWSKI		
395501 - Estágio Docente em Ciências e Tecnologias em Saúde 1 002					Pre-Req :		
Turma	Vagas	Turno	Horário	Local	Professores	Reserva/Vagas	Obs
A	03	Ambos	Sábado 14:00 15:50	A Designar	IZABEL CRISTINA RODRIGUES DA SILVA		
B	03	Ambos	Sábado 08:00 09:50	A Designar	DAYANI GALATO		
C	01	Ambos	Sábado 10:00 11:50	A Designar	DIANA LUCIA MOURA PINHO		
D	01	Ambos	Sábado 08:00 09:50	A Designar	MANI INDIANA FUNEZ		
E	02	Ambos	Sábado 10:00 11:50	A Designar	VANESSA RESENDE NOGUEIRA CRUVINEL		
F	02	Ambos	Segunda 08:00 09:50	A Designar	LEONARDO PETRUS DA SILVA PAZ		
G	01	Ambos	Sábado 08:00 09:50	A Designar	EVERTON NUNES DA SILVA		
H	01	Ambos	Sábado 08:00 09:50	A Designar	MARCELO HENRIQUE SOUSA		
I	02	Ambos	Sábado 08:00 09:50	A Designar	MARGO GOMES DE OLIVEIRA KARNIKOWSKI		
J	02	Ambos	Sábado 08:00 09:50	A Designar	VERA REGINA FERNANDES DA SILVA MARÃES		

308439 - Estágio Docente em Ciências e Tecnologias em Saúde 2					002	Pre-Req : FCE-395501 Estágio D C Tecnologia Saúde 1		
Turma	Vagas	Turno	Horário	Local	Professores	Reserva/Vagas	Obs	
A	03	Ambos	Sábado 16:00 17:50	A Designar	IZABEL CRISTINA RODRIGUES DA SILVA			
B	03	Ambos	Sábado 14:00 15:50	A Designar	DAYANI GALATO			
C	02	Ambos	Sábado 08:00 09:50	A Designar	ELIANA FORTES GRIS			
D	01	Ambos	Sábado 08:00 09:50	A Designar	ANTONIA DE JESUS ANGULO TUESTA			
E	02	Ambos	Sábado 08:00 09:50	A Designar	SILVANA SCHWERZ FUNGHETTO			
F	01	Ambos	Segunda 18:00 19:50	A Designar	JORGE LUIS LOPES ZEREDO			
G	02	Ambos	Segunda 18:00 19:50	A Designar	LEONARDO PETRUS DA SILVA PAZ			
H	01	Ambos	Sábado 08:00 09:50	A Designar	DANIELA CASTILHO ORSI			
I	02	Ambos	Sábado 10:00 11:50	A Designar	VERA REGINA FERNANDES DA SILVA MARÃES			
308447 - Estágio Docente em Ciências e Tecnologias em Saúde 3					002	Pre-Req : FCE-395501 Estágio D C Tecnologia Saúde 1		
Turma	Vagas	Turno	Horário	Local	Professores	Reserva/Vagas	Obs	
A	03	Ambos	Sábado 10:00 11:50	A Designar	IZABEL CRISTINA RODRIGUES DA SILVA			
B	01	Ambos	Sábado 10:00 11:50	A Designar	EVERTON NUNES DA SILVA			
C	03	Ambos	Sábado 08:00 09:50	A Designar	DAYANI GALATO			
D	01	Ambos	Sábado 10:00 11:50	A Designar	ELIANA FORTES GRIS			
E	01	Ambos	Sábado 10:00 11:50	A Designar	MANI INDIANA FUNEZ			
F	01	Ambos	Terça 18:00 19:50	A Designar	JORGE LUIS LOPES ZEREDO			
H	01	Ambos	Sábado 10:00 11:50	A Designar	DANIELA CASTILHO ORSI			
343943 - Introdução à Literatura Científica: Aspectos Gerais					002	Pre-Req :		
Turma	Vagas	Turno	Horário	Local	Professores	Reserva/Vagas	Obs	
A	10	Ambos	Quarta 08:00 09:50	A1 12/66 (Lab. Informática 1 UAC)	ELIANA FORTES GRIS VANESSA RESENDE NOGUEIRA CRUVINEL DAYANI GALATO EMILIA VITORIA DA SILVA			

344001	-	Mecanismo do Processo Saúde-Doença				002	Pre-Req :			
Turma		Vagas	Turno	Horário		Local	Professores	Reserva/Vagas	Obs	
A		10	Ambos	Segunda 16:00 17:50		Sala Multiuso 1 UED	VERA REGINA FERNANDES DA SILVA MARÃES			
343927	-	Método de Pesquisa				002	Pre-Req :			
Turma		Vagas	Turno	Horário		Local	Professores	Reserva/Vagas	Obs	
A		20	Ambos	Segunda 10:00 11:50		A1 12/66 (Lab. Informática 1 UAC)	VANESSA RESENDE NOGUEIRA CRUVINEL EVERTON NUNES DA SILVA			
343951	-	Redação de Trabalhos Científicos				002	Pre-Req :			
Turma		Vagas	Turno	Horário		Local	Professores	Reserva/Vagas	Obs	
A		12	Ambos	Sexta 08:00 09:50		A1 12/66 (Lab. Informática 1 UAC)	SILVANA SCHWERZ FUNGHETTO DIANA LUCIA MOURA PINHO			
395528	-	Seminários Avançados em Pesquisa Ciências Tecn. em Saúde				002	Pre-Req :			
Turma		Vagas	Turno	Horário		Local	Professores	Reserva/Vagas	Obs	
A		20	Ambos	Segunda 12:00 13:50		A1 12/66 (Lab. Informática 1 UAC)	RITA DE CASSIA MARQUETI DURIGAN			



SOLICITAÇÃO DE TRANCAMENTO EM DISCIPLINAS

Aluno(a): _____

Matrícula: _____/_____

Programa de Pós-Graduação em Ciências _____ – Curso: _____

Período Letivo: _____/_____

Disciplina(s)	Código(s)	Turma	Confirmação <small>(a ser preenchido pela Secretaria)</small>

À Comissão de Pós-Graduação,

Solicitamos o trancamento da(s) disciplina(s) acima especificada(s) de acordo com a justificativa(s):

1) Justificativa do(a) discente:

2) Parecer circunstanciado do(a) orientador(a):

Data: ____/____/____

Assinatura do(a) Discente

Assinatura do(a) Orientador(a)

Universidade de Brasília – UnB
Faculdade de Ceilândia – FCE
Secretaria de Programa

RECIBO

Recebi de _____, matrícula ____/____, solicitação de trancamento em disciplina(s) de Pós-Graduação, referente ao ____ semestre letivo de _____.

Brasília, ____ de ____ de _____.

Funcionário responsável/matrícula

Resolução do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) 080/2021, Art. 30 “O Trancamento de Matrícula em Disciplina deverá ser encaminhado pelo Coordenador do Programa mediante parecer circunstanciado do orientador do aluno e aprovação da Comissão de Pós-Graduação.



SOLICITAÇÃO DE TRANCAMENTO EM DISCIPLINAS

Aluno(a): _____

Matrícula: _____/_____

Programa de Pós-Graduação em Ciências _____ – Curso: _____

Período Letivo: _____/_____

Disciplina(s)	Código(s)	Turma	Confirmação <small>(a ser preenchido pela Secretaria)</small>

À Comissão de Pós-Graduação,

Solicitamos o trancamento da(s) disciplina(s) acima especificada(s) de acordo com a justificativa(s):

1) Justificativa do(a) discente:

2) Parecer circunstanciado do(a) orientador(a):

Data: ____/____/____

Assinatura do(a) Discente

Assinatura do(a) Orientador(a)

Universidade de Brasília – UnB
Faculdade de Ceilândia – FCE
Secretaria de Programa

RECIBO

Recebi de _____, matrícula ____/____, solicitação de trancamento em disciplina(s) de Pós-Graduação, referente ao ____ semestre letivo de _____.

Brasília, ____ de ____ de _____.

Funcionário responsável/matrícula

Resolução do Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE) 080/2021, Art. 30 “O Trancamento de Matrícula em Disciplina deverá ser encaminhado pelo Coordenador do Programa mediante parecer circunstanciado do orientador do aluno e aprovação da Comissão de Pós-Graduação.