



Aproveitamento de Estudos

Embasamento legal

Resolução do Conselho de Ensino e Pesquisa CEPE 0080/2021:

Art. 25. A critério dos Regulamentos dos Programas de Pós-Graduação faculta-se o aproveitamento de disciplinas cursadas há no máximo 10 anos, com aprovação em cursos de Pós-Graduação *Stricto sensu* em instituições brasileiras ou estrangeiras, incluindo disciplinas cursadas por meio de acordos de cotutela, até um limite de 70% dos créditos em disciplinas exigidos para o curso, conforme previsto no artigo 110 do Regimento Geral da Universidade de Brasília.

§ 1º O aproveitamento de disciplinas cursadas no país ou no exterior pode ocorrer, por meio de solicitação à Comissão de Pós-Graduação, à qual cabe estabelecer equivalência com o regime de créditos e disciplinas do curso em que a(o) Discente está registrada(o).

§ 2º O aproveitamento de estudos dependerá **sempre da aprovação de parecer circunstanciado elaborado por Docente Credenciada(o) no PPG** e aprovado pela Comissão de Pós-Graduação.

§ 3º A critério dos Regulamentos dos Programas de Pós-Graduação faculta-se a apropriação integral de disciplinas cursadas com aprovação em cursos de Pós-Graduação *Stricto sensu* da Universidade de Brasília.

Observação importante a **Resolução do Conselho de Ensino e Pesquisa CEPE 0080/2021 (23106.039367/2020-92, documento 6983690)** foi aprovada em 27/07/2021 e o Programa está tramitando o processo para adequar o seu Regulamentos às novas regras, portanto as solicitações de aproveitamento de créditos de disciplinas cursadas em programas de pós-graduação *Stricto sensu* da UnB poderão ser aproveitadas entre os limites de 70 a 100% dos créditos exigidos para o curso do solicitante e dependerá do parecer circunstanciado do(a) orientador(a) indicando relevância das disciplinas e a análise e aprovação da Comissão de Pós-Graduação do Programa.

Por decisão do Colegiado Ampliado do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias em Saúde as disciplinas de Estágio Docente em Ciências e Tecnologias em Saúde 1 (PPGCTS2895), 2 (PPGCTS0024) e 3 (PPGCTS0025) não poderão ser alvos de equivalências ou de aproveitamento de créditos, restando ao(a) discente cursá-las com aproveitamento, mesmo que o(a) aluno(a) seja egresso do Programa PGCTS.

1) Aproveitamento de estudos em disciplina de pós-graduação cursada em outra instituição

O(a) aluno(a) deverá solicitar o aproveitamento de disciplinas cursada há no máximo 10 anos, com aprovação em cursos de Pós-Graduação *Stricto sensu* em instituições brasileiras ou estrangeiras, incluindo cursadas por meio de acordos de cotutela, até um limite de 70% dos créditos em disciplinas exigidos para o curso, conforme previsto no artigo 110 do Regimento Geral da Universidade de Brasília (UnB). O aproveitamento de disciplinas cursadas em outras instituições no país ou no exterior pode ocorrer, por meio de solicitação à Comissão de Pós-Graduação, à qual cabe estabelecer equivalência com regime de créditos e disciplinas do curso em que o(a) está registrado(a). Ressaltamos que o Regimento Interno da UnB determina que cada um (1) crédito equivale a quinze (15) horas/aulas e no caso de equivalência de conteúdos essa proporção deve ser respeitada.

A solicitação deverá ser feita por meio do formulário Solicitação de Aproveitamento de Estudos (Anexo 1).
Preencher:

- a) Campos 1 – Identificação do(a) aluno(a);
- b) Campos 2 – Identificação da Instituição de Origem;
- Campos 3 – Identificação das disciplinas e assinaturas do(a) orientador(a) e do(a) aluno(a) com a data do pedido. Os campos 4 e 5 serão preenchidos pela Coordenação do Programa.

O(a) solicitante deverá anexar a este formulário a seguinte documentação:

- a) Parecer circunstanciado do(a) orientador(a) para a solicitação de aproveitamento (Anexo 2).
- b) Histórico escolar/documento oficial da instituição de origem original e cópia que comprove que o(a) aluno(a) cursou a disciplina com aproveitamento;
- c) Ementa/programa da disciplina cursada que será alvo da solicitação de aproveitamento;
- d) Histórico escolar de aluno(a) regular do Programa atualizado.

A Secretaria de Pós-Graduação não poderá receber documentação com erro ou com falta de comprovantes em hipótese nenhuma.

Serão aceitas as assinaturas digitais nos formulários, que deverão ser encaminhados da seguinte forma:

- envio da documentação ao e-mail do Programa pgctsfce@gmail.com
- toda a documentação deverá constar de um único arquivo digital no formato PDF. Sugerimos a utilização da ferramenta na web *I love pdf*. Disponível em: <https://www.ilovepdf.com/pt> ou outro similar para a criação do arquivo a ser enviado no formato PDF.

Após o recebimento do processo correto, a Secretaria irá protocolar processo SEI que será encaminhado à Comissão de Pós-Graduação. Ao analisar o processo e emitir o parecer o processo será encaminhado à Secretaria de Administração Acadêmica (SAA), caso seja deferido total ou parcialmente, para efetivação do aproveitamento no histórico escolar do(a) aluno(a). Em caso de indeferimento ou de adequação da documentação, o processo retornará aos solicitantes. Nos dois casos, os solicitantes receberão o resultado via endereço eletrônico.

A(s) disciplina(s) alvo(s) deste processo que pertencer(em) ao curso do(a) aluno(a) será(ão) aproveitada(s) conforme configuração no Programa como optativa(s) ou obrigatória(s) Anexo 6.

2) Aproveitamento de disciplina de pós-graduação cursada na Universidade de Brasília como aluno regular de mestrado ou doutorado

O aluno poderá solicitar o aproveitamento de disciplinas de pós-graduação cursada com rendimento na própria UnB como aluno regular de mestrado ou doutorado em outros cursos de pós-graduação, antes do ingresso no atual curso.

A solicitação deverá ser feita por meio do formulário Solicitação do Aluno (Anexo 3). Preencher:

- a) Campos 1 – Identificação do aluno;
- b) Campos 2 – Solicitação, marcar o item Aproveitamento de créditos/cursos realizados na UnB – anexar ementa/programa das disciplinas cursadas em outros programas da UnB. Especificar quais disciplinas (nome e código) devem ser aproveitadas e a qual curso estão vinculadas. Datar e assinar.
- c) Campos 3 – Parecer Circunstanciado do(a) Orientador(a) (Anexo 4). Caso seja necessário anexar ao formulário o parecer, neste campo deve constar a seguinte frase “Vide parecer anexo”. O(a) orientador(a) deverá datar e assinar.

O(a) solicitante deverá anexar a este formulário a seguinte documentação:

- a) Parecer circunstanciado do(a) orientador(a) para a solicitação de aproveitamento (Anexos 4), neste parecer deverá ficar claro a contínua relevância e atualidade dos conteúdos anteriormente estudados;
- b) Histórico escolar da UnB (cópia) que comprove que o(a) aluno(a) cursou a disciplina com aproveitamento;
- c) Ementa/programa da disciplina cursada que será alvo da solicitação de aproveitamento. Para o aproveitamento de disciplina do Programa no qual o(a) aluno(a) está regularmente matriculado não será necessária a(s) ementa(s)/programa(s).

Histórico escolar de aluno(a) regular do Programa atualizado.

A Secretaria de Pós-Graduação não poderá receber documentação com erro ou com falta de comprovantes em hipótese nenhuma.

Serão aceitas as assinaturas digitais nos formulários, que deverão ser encaminhados da seguinte forma:

- envio da documentação ao e-mail do Programa pgctsfce@gmail.com
- toda a documentação deverá constar de um único arquivo no formato PDF. Sugerimos a utilização da ferramenta na web *I love pdf*. Disponível em: <https://www.ilovepdf.com/pt> ou outro similar para a criação do arquivo a ser enviado no formato PDF.

Após o recebimento do processo correto, a Secretaria irá protocolar processo SEI que será encaminhado à Comissão de Pós-Graduação. Ao analisar o processo e emitir o parecer o processo será encaminhado à Secretaria de Administração Acadêmica (SAA), caso seja deferido total ou parcialmente, para efetivação do aproveitamento no histórico escolar do(a) aluno(a). Em caso de indeferimento ou de adequação da documentação, o processo retornará aos solicitantes. Nos dois casos, os solicitantes receberão o resultado via endereço eletrônico.

A(s) disciplina(s) alvo(s) deste processo que pertencer(em) ao curso do(a) aluno(a) será(ão) aproveitada(s) conforme configuração no Programa como optativa(s) ou obrigatória(s) Anexo 6. Àquela(s) que pertencer(em) a outro(s) curso(s) de pós-graduação da UnB será(ão) aproveitada(s) como optativa(s) Anexo 6.

3) Aproveitamento de disciplina de pós-graduação cursada na Universidade de Brasília como Aluno Especial de mestrado ou doutorado

O(a) aluno(a) deverá solicitar o aproveitamento de disciplinas de pós-graduação cursada na UnB com rendimento como aluno especial de mestrado ou doutorado.

A solicitação deverá ser feita por meio do formulário Solicitação do Aluno (Anexo 3). Preencher:

- a) Campos 1 – Identificação do aluno
- b) Campos 2 – Solicitação, marcar o item Aproveitamento de créditos/cursos cursados como aluno especial anexar declaração de conclusão da disciplina e ementa/programa das disciplinas cursadas em outros programas. Especificar quais disciplinas (nome e código) devem ser aproveitadas e a qual curso estão vinculadas. Datar e assinar.
- c) Campos 3 – Parecer Circunstanciado do(a) Orientador(a) (Anexo 5). Caso seja necessário anexar ao formulário o parecer, neste campo deve constar a seguinte frase “Vide parecer anexo”. O(a) orientador(a) deverá datar e assinar.

O(a) solicitante deverá anexar a este formulário a seguinte documentação:

- a) Parecer circunstanciado do(a) orientador(a) para a solicitação de aproveitamento (Anexo 5).
- b) Declaração de disciplina cursada como aluno especial que comprove que o(a) aluno(a) cursou a disciplina com aproveitamento e a carga horária;
- c) Ementa/programa da disciplina cursada que será alvo da solicitação de aproveitamento. Para o aproveitamento de disciplina do Programa no qual o(a) aluno(a) está regularmente matriculado não será necessária a ementa/programa.
- d) Histórico escolar de aluno regular do Programa atualizado.

A Secretaria de Pós-Graduação não poderá receber documentação com erro ou com falta de comprovantes em hipótese nenhuma.

Serão aceitas as assinaturas digitais nos formulários, que deverão ser encaminhados da seguinte forma:

- envio da documentação ao e-mail do Programa pgctsfce@gmail.com
- toda a documentação deverá constar de um único arquivo no formato PDF. Sugerimos a utilização da ferramenta na web *I love pdf*. Disponível em: <https://www.ilovepdf.com/pt> ou outra similar para a criação do arquivo a ser enviado no formato PDF.

Após o recebimento do processo correto, a Secretaria irá protocolar processo SEI que será encaminhado à Comissão de Pós-Graduação. Ao analisar o processo e emitir o parecer o processo será encaminhado à Secretaria de Administração Acadêmica (SAA), caso seja deferido total ou parcialmente, para efetivação do aproveitamento no histórico escolar do(a) aluno(a). Em caso de indeferimento ou de adequação da documentação, o processo retornará aos solicitantes. Nos dois casos, os solicitantes receberão o resultado via endereço eletrônico.

A(s) disciplina(s) alvo(s) deste processo que pertencer(em) ao curso do(a) aluno(a) será(ão) aproveitada(s) conforme configuração no Programa como optativa(s) ou obrigatória(s) Anexo 6. Àquela(s) que pertencer(em) a outro(s) curso(s) de pós-graduação da UnB será(ão) aproveitada(s) como optativa(s) Anexo 6.

Anexo 1

Universidade de Brasília
Secretaria de Administração Acadêmica

SOLICITAÇÃO DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

1 - Identificação do aluno

Nome	Matrícula	Tipo ingresso	Código de opção
------	-----------	---------------	-----------------

Endereço ou e-mail.	Cidade	CEP	Telefone
---------------------	--------	-----	----------

2 - Identificação da instituição de origem

Nome	Curso de origem
------	-----------------

3 - Identificação das disciplinas

Nº de ordem	Disciplina cursada	Carga horária

____/____/____
data

assinatura do aluno

4 - Encaminhamento

Ao _____ para análise do aproveitamento de estudos solicitado.

Ao _____ para análise das disciplinas correspondentes ao nº de ordem _____.

____/____/____
data

assinatura/carimbo

____/____/____
data

assinatura/carimbo

5 - Parecer do Aproveitamento

Nº de ordem	Código disciplina UnB	Nome da disciplina UnB	Nº de créditos	Créditos Direto	Exame Especial	Est. Complementares	Não há eqv	Rubrica Professor	Matrícula Professor

6 - Homologação

Vice-Diretor da Unidade

____/____/____
data

assinatura/carimbo

8 - Anotações SAA

Verificação e atualização do histórico escolar

Comunicação postal:

Via E-mail:

Data: ____/____/____
Assinatura/Carimbo

Data: ____/____/____
Assinatura/Carimbo

9. Parecer substanciado do orientador

Assinatura do(a) Discente

/ /
Data

Assinatura do Orientador(a)

Anexo 2

Do(a): Prof(a). Dr(a). _____
À: Comissão de Pós-Graduação Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias em Saúde.

Trata-se da solicitação do(a) Discente XXXXX, matrícula XXXX, para aproveitamento de estudos de pós-graduação junto ao Curso de XXXX do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias em Saúde. Considerando:

A semelhança de conteúdo e carga horária igual ou superior às disciplinas obrigatórias e/ou optativas integrantes do currículo do PGCTS com aquela(s) cursada(s) com aproveitamento na Instituição: XXXXXXXXXXXX, referente ao curso XXXXXXXXXXXX, concluído no ano de XXXXXXXXXXXX.

Manifesto parecer FAVORÁVEL ao aproveitamento das seguintes disciplinas (observar o anexo 6):

Disciplinas Cursadas em outras IES*	Nome da Disciplina Equivalente no PPGCTS	Código da disciplina equivalente no PPGCTS	Número de horas/aulas da disciplina da UnB
XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXX	XX
XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXX	XX
XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXX	XX
XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXX	XX
XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXX	XX
XXXXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	XXXXXXX	XX
Total de créditos solicitados			XX

* Poderão ser utilizadas duas ou mais disciplinas cursadas na instituição de origem para equivaler conteúdo e carga horária de uma disciplina do PGCTS.

Em ____/____/____

Assinatura e matrícula do(a) Orientador(a)

Anexo 3



Universidade de Brasília / Faculdade de Ceilândia
Secretaria de Pós-Graduação

SOLICITAÇÃO DO ALUNO

1. Identificação do Aluno

Nome	Matrícula	Opção	
Endereço	CEP	U.F.	Telefone
e-mail			

2. Solicitação

- Aproveitamento de créditos cursados como aluno especial - anexar declaração de conclusão da(s) disciplina(s), ementa/programa disciplinas cursadas em outros programas e histórico escolar atual.
- Aproveitamento de créditos/cursos realizados na UnB - anexar ementa/programa da(s) disciplina(s) cursada(s) em outros programas, histórico escolar do outro programa e histórico escolar atual.

Especificação/Justificativa (*)

Data: ____/____/____

Assinatura do (a) aluno(a)

3. Parecer Circunstanciado do(a) Orientador(a) (*)

Data: ____/____/____

Assinatura do (a) Orientador (a)

(*) Utilize folha complementar se necessário.

Anexo 4

Do(a): Prof(a). Dr(a). _____
À Comissão de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias em Saúde,

Trata-se da solicitação do(a) discente XXXXX, matrícula XXXX, de aproveitamento de créditos junto ao Curso de XXXX (Mestrado ou Doutorado) do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias em Saúde, cursadas com aproveitamento como aluno regular no curso de xxxxx (mestrado ou doutorado) do Programa de Pós-Graduação XXXXXXXXXXXX da Universidade de Brasília e de acordo com o histórico escolar e a(s) ementa(s)/programa(s) apresentado(s) pelo solicitante.

Conforme Art. 25 da Resolução CEPE 0080/2021, faculta-se o aproveitamento integral de disciplinas cursadas há no máximo 10 anos, com aprovação em cursos de Pós-Graduação *Stricto sensu* em instituições brasileiras ou estrangeiras, incluindo disciplinas cursadas por meio de acordos de cotutela. dos créditos exigidos pelo curso e o Art. 27 da mesma Resolução que rege sobre a organização das disciplinas entre obrigatórias e optativas do tronco comum, área de concentração e domínio conexo, e considerando a relevância das disciplinas solicitadas para a execução do projeto de pesquisa do(a) discente, manifesto parecer FAVORÁVEL ao aproveitamento das seguintes disciplinas:

Disciplinas (código e nome)	Número de créditos
XXXXXXXXXX	xx
XXXXXXXXXX	xx
XXXXXXXXXX	xx
XXXXXXXXXX	xx
XXXXXXXXXX	xx

Em ____/____/____

Assinatura do(a) Orientador(a)

Anexo 5

Do(a) Prof(a). Dr(a). _____
À Comissão de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias em Saúde.

Trata-se da solicitação do(a) Discente XXXXX, matrícula XXXX, para aproveitamento de disciplinas cursadas como Aluno Especial na UnB. Conforme Art. 27 da Resolução CEPE 0080/2021 que rege os Programas de Pós-Graduação na UnB, o(a) discente para atender às exigências curriculares do curso, poderá solicitar aproveitamento de disciplinas de Pós-Graduação *stricto sensu* cursadas como aluno especial nos termos do artigo 28 § 4º até o limite de 50% do total de créditos exigidos pelo curso (10 para Mestrado e 14 Doutorado).

Fundamentação:

Existe relevância das disciplinas solicitadas para a execução do projeto de pesquisa do discente.

Conclusão:

Manifesto parecer FAVORÁVEL ao aproveitamento das seguintes disciplinas:

Nome da(s) Disciplinas	Código da(s) disciplinas	Número de créditos
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXX	XX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXX	XX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXX	XX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXX	XX
XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	XXXXXXX	XX
Total de créditos aproveitados		XX

Em ____/____/____

Assinatura do(a) Orientador(a)

Anexo 6
Currículo dos Cursos de Mestrado e Doutorado do
Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias em Saúde (PPGCTS)

Carga Horária do Doutorado

Total Mínima: 420h (210h Obrigatórias e 210h Optativas)

Prazo Para Conclusão (em meses)

Mínimo: 24

Máximo: 48

Disciplinas do Currículo

Componente Status

Área de Concentração: COMUM A TODAS AS ÁREAS

DPG9200 - DEFESA DE TRABALHO FINAL	0h	Obrigatória
PPGCR3468 - SEMINÁRIOS AVANÇADOS EM PESQUISA EM CIÊNCIAS E TECNOLOGIAS EM SAÚDE	30h	Obrigatória
PPGCTS0024 - ESTÁGIO EM DOCÊNCIA EM CIÊNCIAS E TECNOLOGIAS EM SAÚDE 2	30h	Obrigatória
PPGCTS0118 - MÉTODO DE PESQUISA	30h	Obrigatória
PPGCTS0120 - INTRODUÇÃO À LITERATURA CIENTÍFICA: ASPECTOS GERAIS	30h	Obrigatória
PPGCTS0121 - REDAÇÃO DE TRABALHOS CIENTÍFICOS	30h	Obrigatória
PPGCTS2801 – BIOESTATÍSTICA	30h	Obrigatória
PPGCTS2895 - ESTÁGIO EM DOCÊNCIA EM CIÊNCIAS E TECNOLOGIAS EM SAÚDE 1	30h	Obrigatória
PPGCR3465 - ENVELHECIMENTO E SAÚDE	60h	Optativa
PPGCTS0025 - ESTÁGIO EM DOCÊNCIA EM CIÊNCIAS E TECNOLOGIAS EM SAÚDE 3	30h	Optativa
PPGCTS0029 - TÓPICOS ESPECIAIS EM NANOBIOTECNOLOGIA 2	60h	Optativa
PPGCTS0122 - EPIDEMIOLOGIA EM SAÚDE	30h	Optativa
PPGCTS0123 - POLÍTICAS E SISTEMAS DE SAÚDE	30h	Optativa
PPGCTS0124 - CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO EM SAÚDE	30h	Optativa
PPGCTS0125 - MECANISMOS DE SINALIZAÇÃO CELULAR E BIOQUÍMICA DE PROTEÍNAS	30h	Optativa
PPGCTS0126 - MECANISMOS DO PROCESSO SAÚDE-DOENÇA	30h	Optativa
PPGCTS0308 - TÓPICOS ESPECIAIS EM NANOBIOTECNOLOGIA 1	60h	Optativa

Carga Horária do Mestrado

Total Mínima: 300h (150h Obrigatórias e 150h Optativas)

Prazo Para Conclusão (em meses)

Mínimo: 12

Máximo: 24

Disciplinas do Currículo

Componente Status

Área de Concentração: COMUM A TODAS AS ÁREAS

DPG9200 - DEFESA DE TRABALHO FINAL	0h	Obrigatória
PPGCR3468 - SEMINÁRIOS AVANÇADOS EM PESQUISA EM CIÊNCIAS E TECNOLOGIAS EM SAÚDE	30h	Obrigatória
PPGCTS0118 - MÉTODO DE PESQUISA	30h	Obrigatória
PPGCTS0120 - INTRODUÇÃO À LITERATURA CIENTÍFICA: ASPECTOS GERAIS	30h	Obrigatória
PPGCTS2801 – BIOESTATÍSTICA	30h	Obrigatória
PPGCTS2895 - ESTÁGIO EM DOCÊNCIA EM CIÊNCIAS E TECNOLOGIAS EM SAÚDE 1	30h	Obrigatória
PPGCR3465 - ENVELHECIMENTO E SAÚDE	60h	Optativa
PPGCTS0024 - ESTÁGIO EM DOCÊNCIA EM CIÊNCIAS E TECNOLOGIAS EM SAÚDE 2	30h	Optativa
PPGCTS0025 - ESTÁGIO EM DOCÊNCIA EM CIÊNCIAS E TECNOLOGIAS EM SAÚDE 3	30h	Optativa
PPGCTS0029 - TÓPICOS ESPECIAIS EM NANOBIOTECNOLOGIA 2	60h	Optativa
PPGCTS0121 - REDAÇÃO DE TRABALHOS CIENTÍFICOS	30h	Optativa
PPGCTS0122 - EPIDEMIOLOGIA EM SAÚDE	30h	Optativa
PPGCTS0123 - POLÍTICAS E SISTEMAS DE SAÚDE	30h	Optativa
PPGCTS0124 - CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO EM SAÚDE	30h	Optativa
PPGCTS0125 - MECANISMOS DE SINALIZAÇÃO CELULAR E BIOQUÍMICA DE PROTEÍNAS	30h	Optativa
PPGCTS0126 - MECANISMOS DO PROCESSO SAÚDE-DOENÇA	30h	Optativa
PPGCTS0306 - PESQUISA EXPERIMENTAL EM CIÊNCIAS DA SAÚDE	60h	Optativa
PPGCTS0308 - TÓPICOS ESPECIAIS EM NANOBIOTECNOLOGIA 1	60h	Optativa